

Google Classroom – system e-learningowy

Skrócona instrukcja obsługi dla studentów

Spis treści

1.	Wprowadzenie	2
2.	Procedura rejestracji	2
3.	Procedura logowania	5
4.	Procedura dołączania do klasy	7
5.	Procedura określenia zadań do realizacji	8
6.	Procedura przesyłania wyników z realizacji poszczególnych zadań	10
7.	Procedura komunikacji z klasą	12
8.	Procedura korzystanie z dodatkowych materiałów pomocy	13

1. Wprowadzenie

Niniejsze opracowanie ma za zadanie wprowadzić studentów do zastosowania funkcjonalności systemu e-learningowego poprzez aplikacje Google Classroom w ramach pakietu G-Suite.

2. Procedura rejestracji

1. Zgodnie z otrzymaną na maila informacją przejdź do rejestracji konta. Następnie postępuj zgodnie z poleceniami kreatora. W przypadku występowania problemów z działaniem konta dostępowego do systemu GSuite należy się zwrócić o pomoc do właściwego administratora systemu GSuite za pomocą adresu email skojarzonego z daną jednostką organizacyjną. Poniżej znajduje się lista adresów email dla poszczególnych jednostek:

ellearn@wiea.uz.zgora.pl

- Wydział Informatyki, Elektrotechniki i Automatyki

ellearn@wez.uz.zgora.pl

- Wydział Ekonomii i Zarządzania

ellearn@wfa.uz.zgora.pl

- Wydział Fizyki i Astronomii

ellearn@wm.uz.zgora.pl

- Wydział Mechaniczny

ellearn@uz.zgora.pl

- Collegium Medicum
- Filia Uniwersytetu Zielonogórskiego w Sulechowie
- Wydział Artystyczny
- Wydział Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska
- Wydział Humanistyczny
- Wydział Matematyki, Informatyki i Ekonometrii
- Wydział Nauk Biologicznych
- Wydział Pedagogiki, Psychologii i Socjologii
- Wydział Prawa i Administracji
- Studium Wychowania Fizycznego i Sportu

- Uniwersyteckie Centrum Kształcenia Językowego
- Biblioteka Uniwersytetu Zielonogórskiego.

Witamy na Twoim nowym koncie Google w domenie Wydział Informatyki, Elektrotechniki i Automatyki, Uniwersytet Zielonogórski

Dzień dobry student,

Masz nowe konto Google w organizacji Wydział Informatyki, Elektrotechniki i Automatyki, Uniwersytet Zielonogórski.

Zaloguj się na swoje konto Google, aby korzystać z usług Google, które zapewnia Twoja organizacja. Jeśli Twoja organizacja używa G Suite, te rozwiązania mogą obejmować biznesowe wersje Dysku Google, Gmaila i innych usług Google, z których możesz korzystać, aby współpracować ze swoim zespołem.

Twoja nazwa użytkownika [redacted]@g.wiea.uz.zgora.pl

Hasło: kliknij **Zaloguj się** poniżej, aby ustawić hasło i zalogować się.

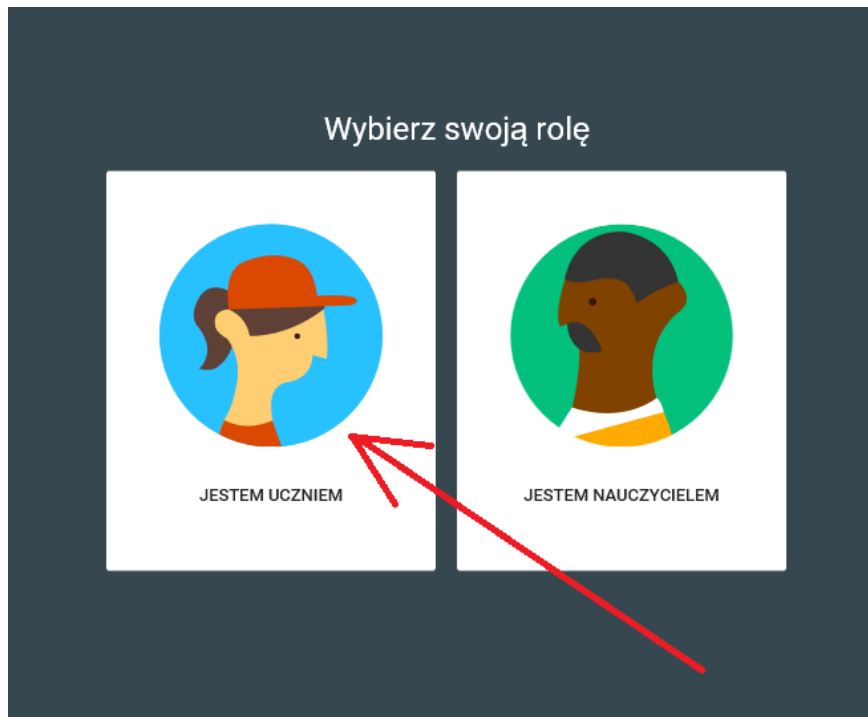
Przygotowaliśmy [kilka wskazówek związanych hasłami](#). Postępuj zgodnie z tymi poradami, aby zapewnić bezpieczeństwo Twojego konta.

Zaloguj się

Ze względów bezpieczeństwa link umożliwiający ustawienie hasła przestanie działać po upływie 48 godzin. Jeśli nie użyjesz go w tym czasie, skontaktuj się z [administratorem](#), aby uzyskać pomoc.

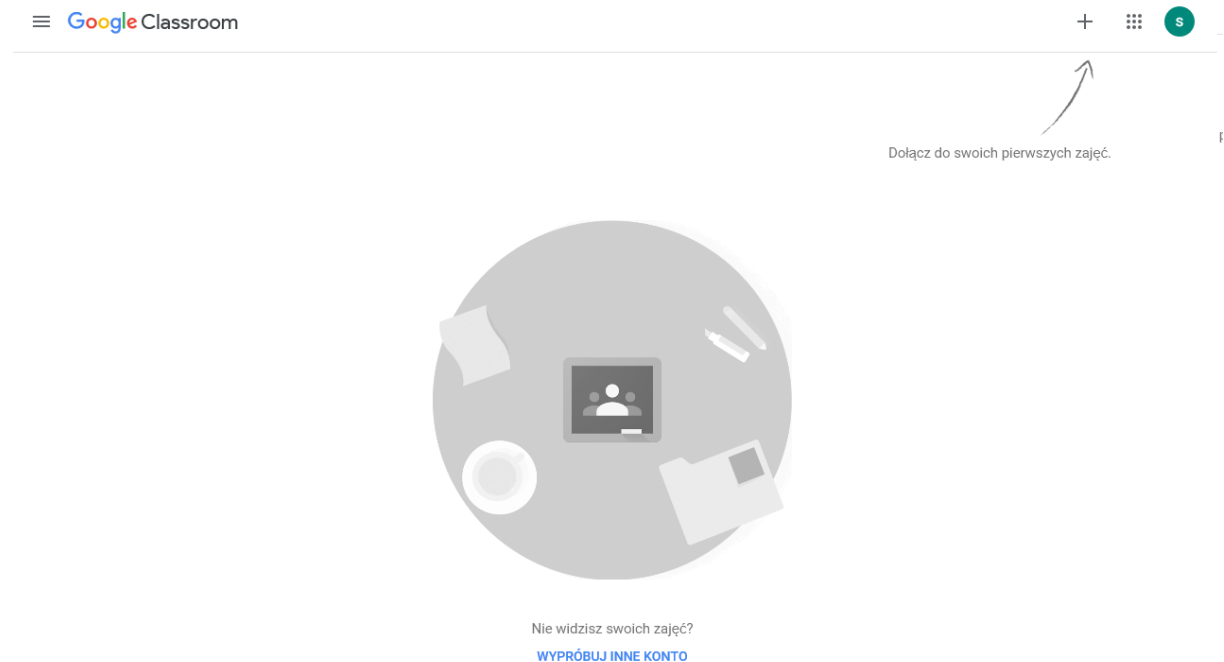
Pozdrawiamy,
Zespół Google Cloud

- Kolejno przejdź na stronę <https://classroom.google.com> i wybierz swoją rolę jako uczeń.



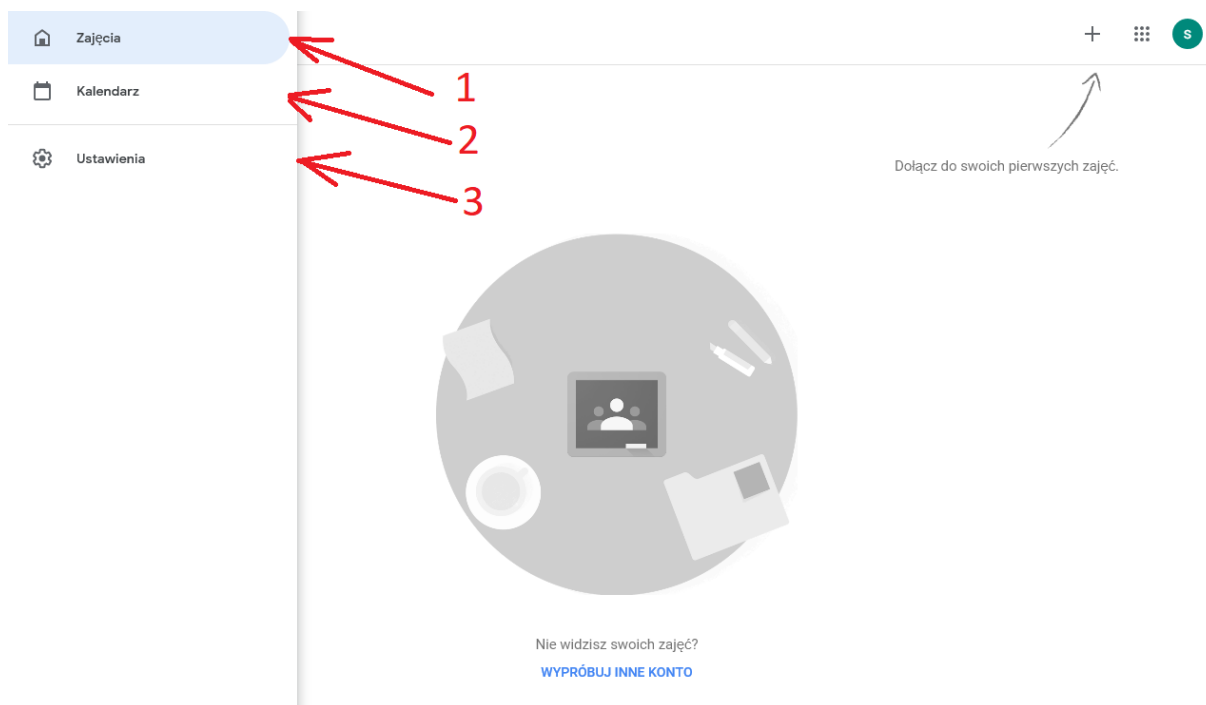
3. Procedura logowania

1. Zaloguj się do aplikacji Google Classroom. W tym celu wejdź na stronę <https://myaccount.google.com/> i podaj podczas logowania przydzielony przez jednostkę organizacyjną adres (przykładowo p.powroznik@g.wiea.uz.zgora.pl) oraz hasło. Następnie przejdź na stronę <https://classroom.google.com>



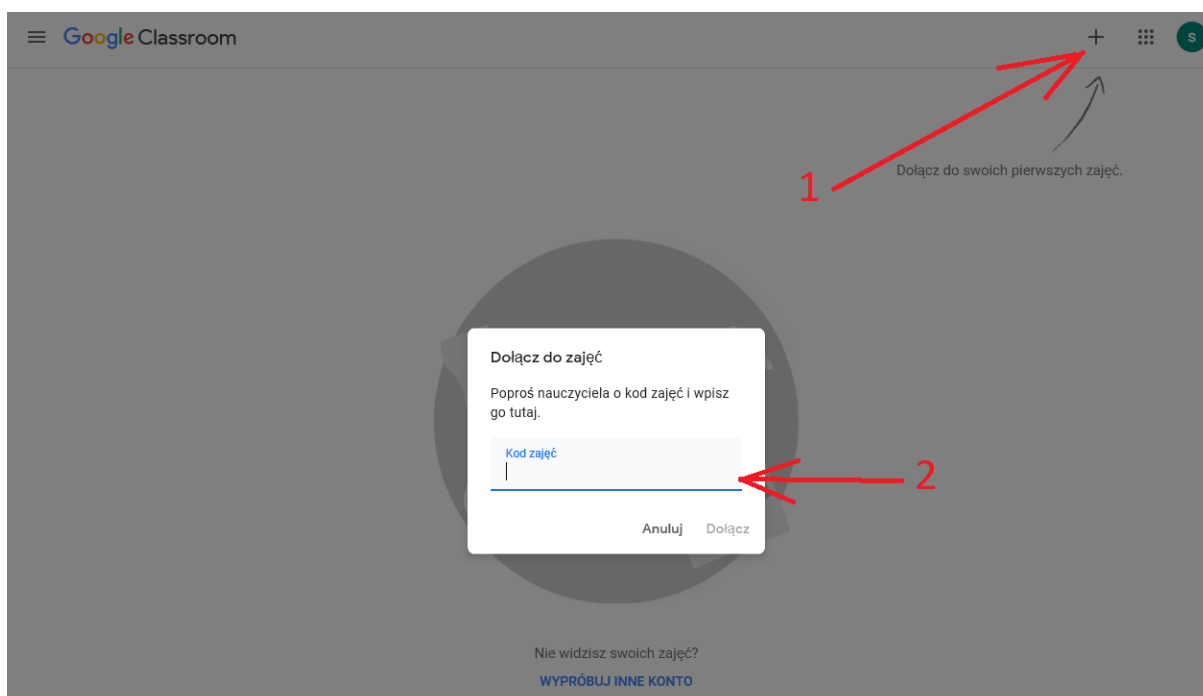
2. Na stronie głównej Google Classroom (<https://classroom.google.com>), w górnej lewej części, znajduje się **Menu** ☰. Po wywołaniu **Menu** ☰ możliwy jest wybór jednej z funkcjonalności:

- **Zajęcia**(1) – służącej do wyboru klas, do których został zapisany student (bieżący widok);
- **Kalendarz**(2) – umożliwiającej przedstawienie w kalendarzu zaplanowanych do realizacji zadań;
- **Ustawienia** (3) – umożliwiającej skonfigurowanie profilu i powiadomień.

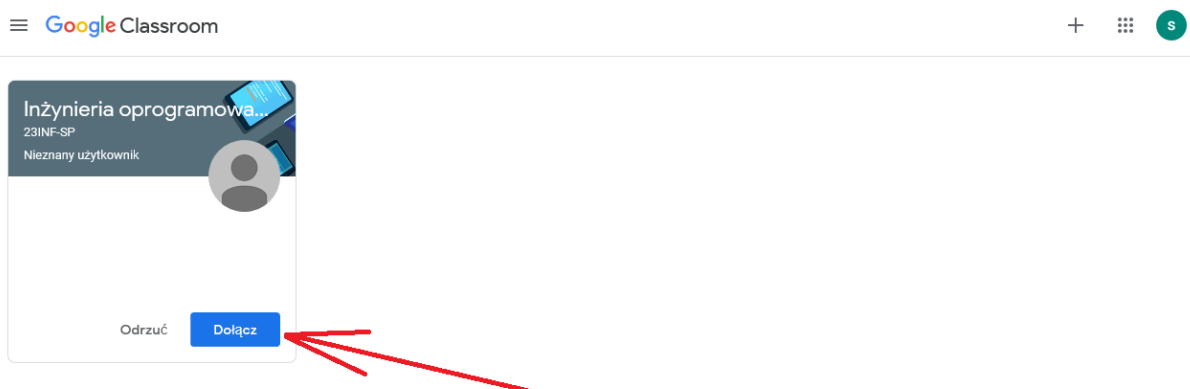


4. Procedura dołączania do klasy

1. Zaloguj się do aplikacji Google Classroom. W tym celu wejdź na stronę <https://myaccount.google.com/> i podaj podczas logowania przydzielony przez jednostkę organizacyjną adres (przykładowo p.powroznik@g.wiea.uz.zgora.pl) oraz hasło. Następnie przejdź na stronę <https://classroom.google.com>
2. Dołączenie do klasy może nastąpić po wpisaniu kodu przekazanego przez nauczyciela. W tym celu na stronie **Zajęcia** kliknij **Dodaj** ⁺(1) > **Dołącz do zajęć** (2). Można jednak zapisać się tylko z konta **g.wiea.uz.zgora.pl**. Inne konta nie będą akceptowane.

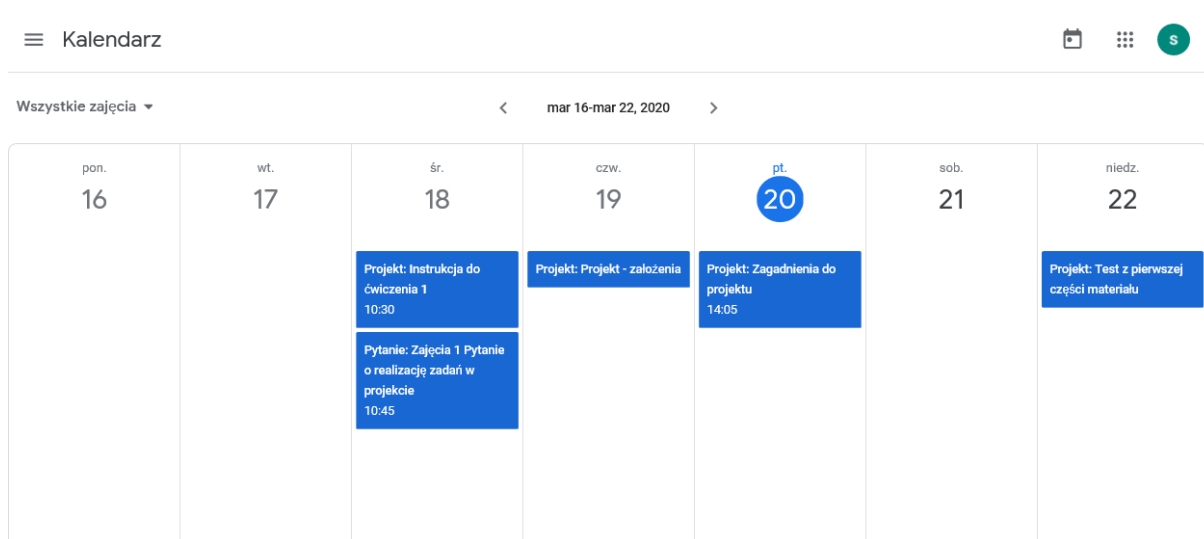


3. Alternatywnym sposobem dołączenia do klasy jest zaakceptowanie zaproszenia od nauczyciela poprzez naciśnięcie przycisku **Dołącz**.

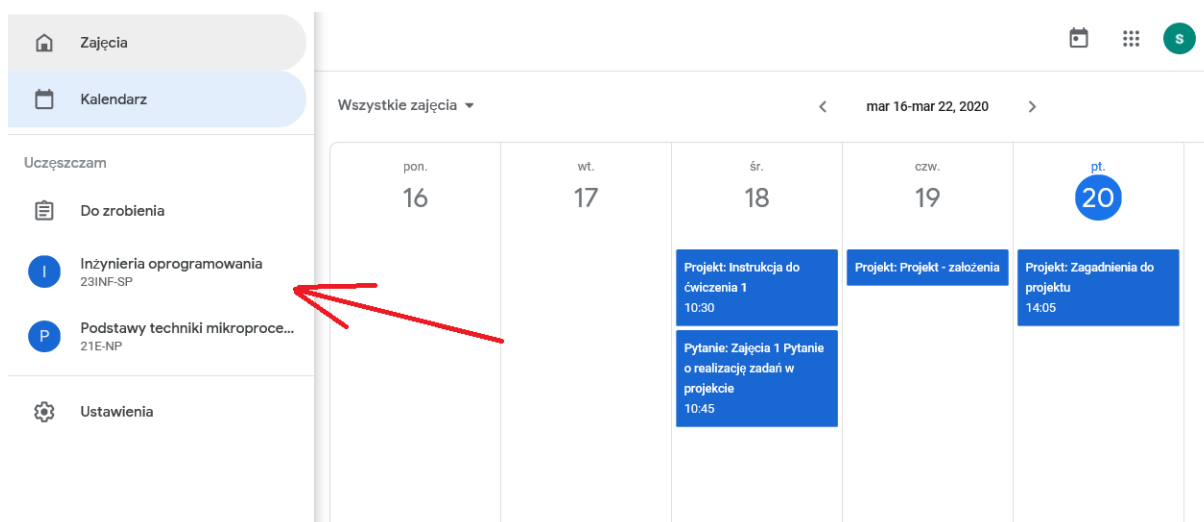


5. Procedura określenia zadań do realizacji

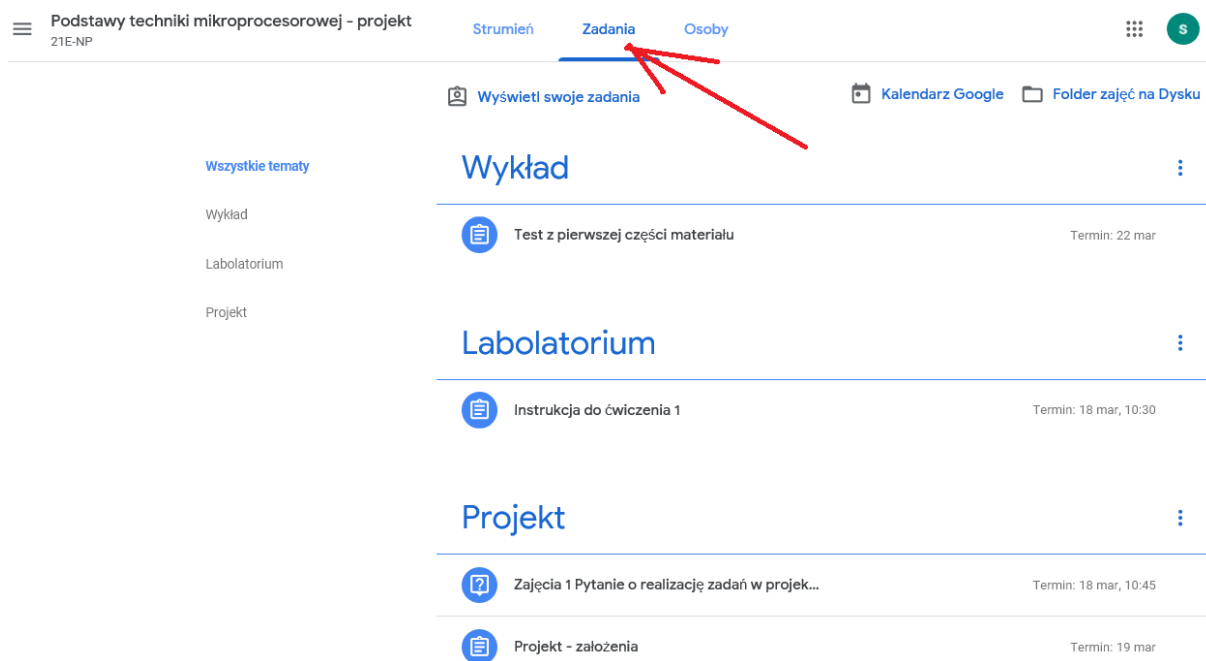
1. Zaloguj się do aplikacji Google Classroom. W tym celu wejdź na stronę <https://myaccount.google.com/> i podaj podczas logowania przydzielony przez jednostkę organizacyjną adres (przykładowo p.powroznik@g.wiea.uz.zgora.pl) oraz hasło. Następnie przejdź na stronę <https://classroom.google.com>
2. W górnej lewej części w **Menu** ☰ wywołaj **Kalendarz**. W celu zapoznania się ze szczegółami zadania kliknij na nie.



3. Alternatywnym sposobem określenie zadań do realizacji, tylko dla wybranej klasy jest jej wybranie. W tym celu w górnej lewej części w **Menu** ☰, w sekcji **Uczęszczam**, należy wybrać odpowiednią klasę.



4. W **Zadaniach** można również dokonać weryfikacji terminów i zakresu prac do realizacji.



Podstawy techniki mikroprocesorowej - projekt 21E-NP

Strumień **Zadania** Osoby

Wyświetl swoje zadania

Kalendarz Google Folder zajęć na Dysku

Wykład

- Test z pierwszej części materiału Termin: 22 mar

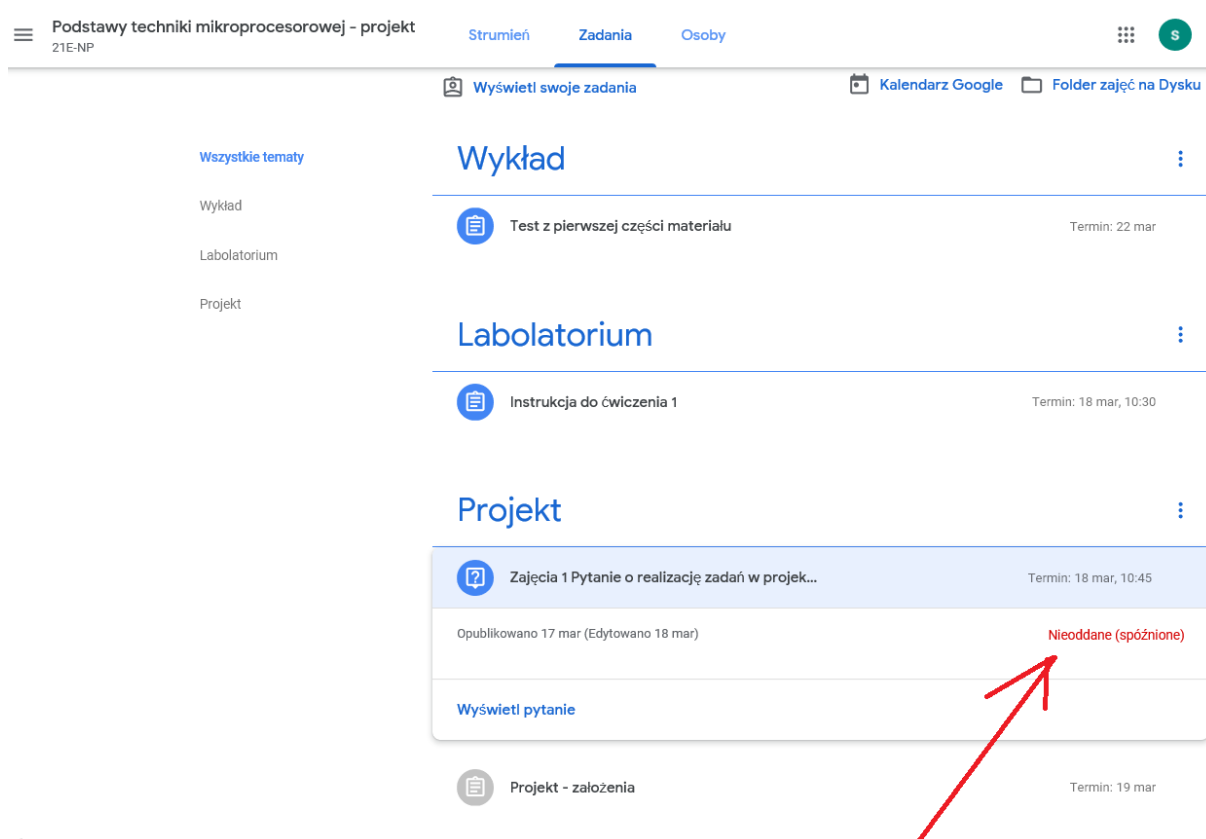
Labolatorium

- Instrukcja do ćwiczenia 1 Termin: 18 mar, 10:30

Projekt

- Zajęcia 1 Pytanie o realizację zadań w projek... Termin: 18 mar, 10:45
- Projekt - założenia Termin: 19 mar

5. Po wyborze danego zadania można zapoznać się z jego szczegółami. Przykładowo dla oznaczonego zadania upłynął termin na jego realizację.



Podstawy techniki mikroprocesorowej - projekt 21E-NP

Strumień **Zadania** Osoby

Wyświetl swoje zadania

Kalendarz Google Folder zajęć na Dysku

Wykład

- Test z pierwszej części materiału Termin: 22 mar

Labolatorium

- Instrukcja do ćwiczenia 1 Termin: 18 mar, 10:30

Projekt

- Zajęcia 1 Pytanie o realizację zadań w projek...** Termin: 18 mar, 10:45
- Projekt - założenia Termin: 19 mar

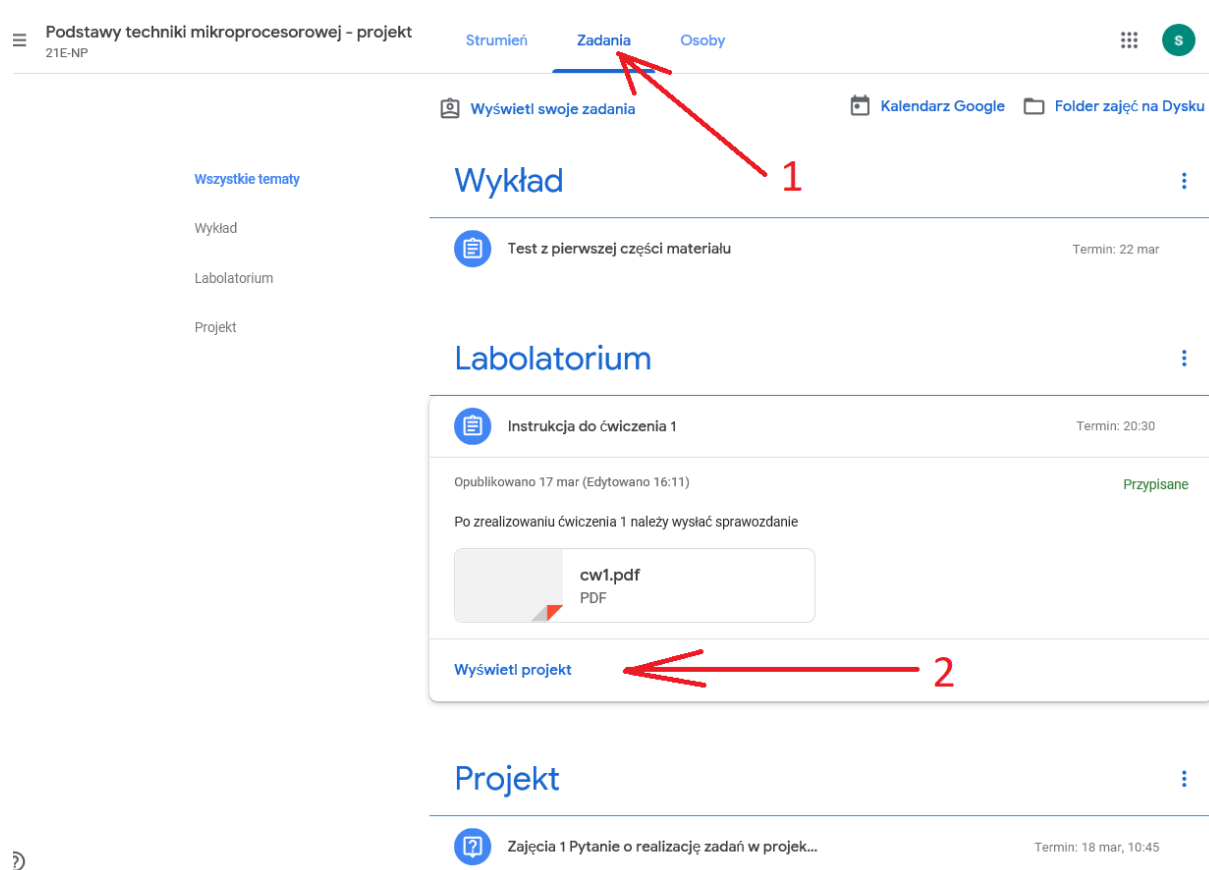
Opublikowano 17 mar (Edytowano 18 mar)

Nieoddane (spóźnione)

Wyświetl pytanie

6. Procedura przesyłania wyników z realizacji poszczególnych zadań

1. Zaloguj się do aplikacji Google Classroom. W tym celu wejdź na stronę <https://myaccount.google.com/> i podaj podczas logowania przydzielony przez jednostkę organizacyjną adres (przykładowo p.powroznik@g.wiea.uz.zgora.pl) oraz hasło. Następnie przejdź na stronę <https://classroom.google.com>
2. Wybierz klasę
3. W **Zadaniach** (1) wybierz **Wyświetl projekt** (2)



Podstawy techniki mikroprocesorowej – projekt
21E-NP

Strumień **Zadania** Osoby

Wyświetl swoje zadania Kalendarz Google Folder zajęć na Dysku

Wszystkie tematy

Wykład

Labolatorium

Projekt

Wykład

Test z pierwszej części materiału Termin: 22 mar

Labolatorium

Instrukcja do ćwiczenia 1 Termin: 20:30

Opublikowano 17 mar (Edytowano 16:11) Przypisane

Po zrealizowaniu ćwiczenia 1 należy wysłać sprawozdanie

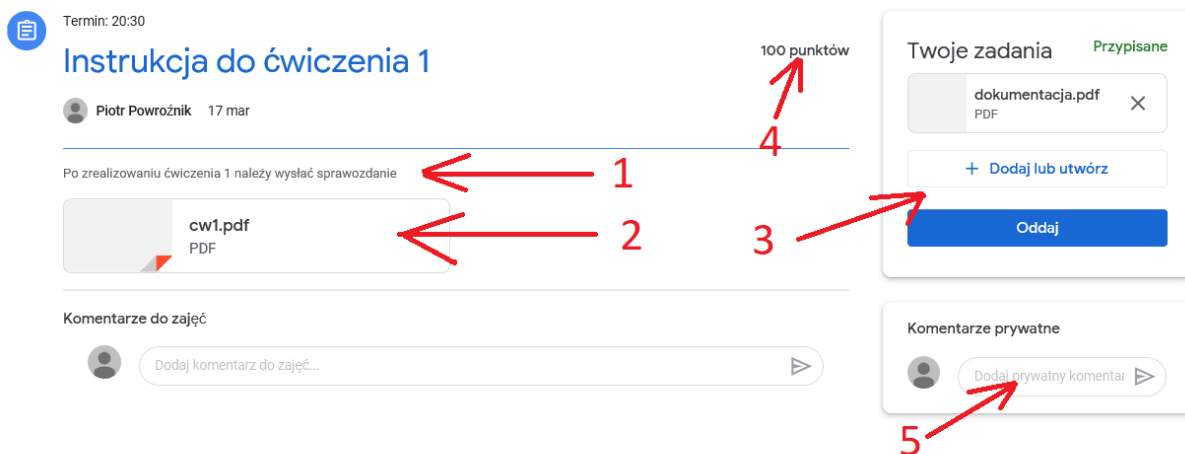
cw1.pdf
PDF

Wyświetl projekt

Projekt

Zajęcia 1 Pytanie o realizację zadań w projek... Termin: 18 mar, 10:45

4. Zapoznaj się z informacją od nauczyciela (1) i dołączonym plikiem (2). Po przygotowaniu sprawozdania załącz i odeślij je (3). W tym przypadku możesz otrzymać maksymalnie 100 punktów (4). Istnieje również możliwość przesłania dodatkowego komentarza (5).



Termin: 20:30
Instrukcja do ćwiczenia 1
 Piotr Powroźnik 17 mar

Po zrealizowaniu ćwiczenia 1 należy wysłać sprawozdanie

100 punktów

1

2

3

4

5

Twoje zadania **Przypisane**

dokumentacja.pdf PDF

+ Dodaj lub utwórz

Oddaj


Komentarze do zajęć

Dodaj komentarz do zajęć...

Komentarze prywatne

Dodaj prywatny komentarz

5. Po sprawdzeniu dostarczonych rezultatów prac można sprawdzić ile punktów udało się uzyskać (1) i ewentualnie jaki komentarz dopisał nauczyciel (2).



Termin: 20:30
Instrukcja do ćwiczenia 1
 Piotr Powroźnik 17 mar

Po zrealizowaniu ćwiczenia 1 należy wysłać sprawozdanie

100/100

1

2

Twoje zadania **Oceniono**

dokumentacja.pdf PDF

+ Dodaj lub utwórz

Prześlij ponownie

Komentarze do zajęć

Dodaj komentarz do zajęć...

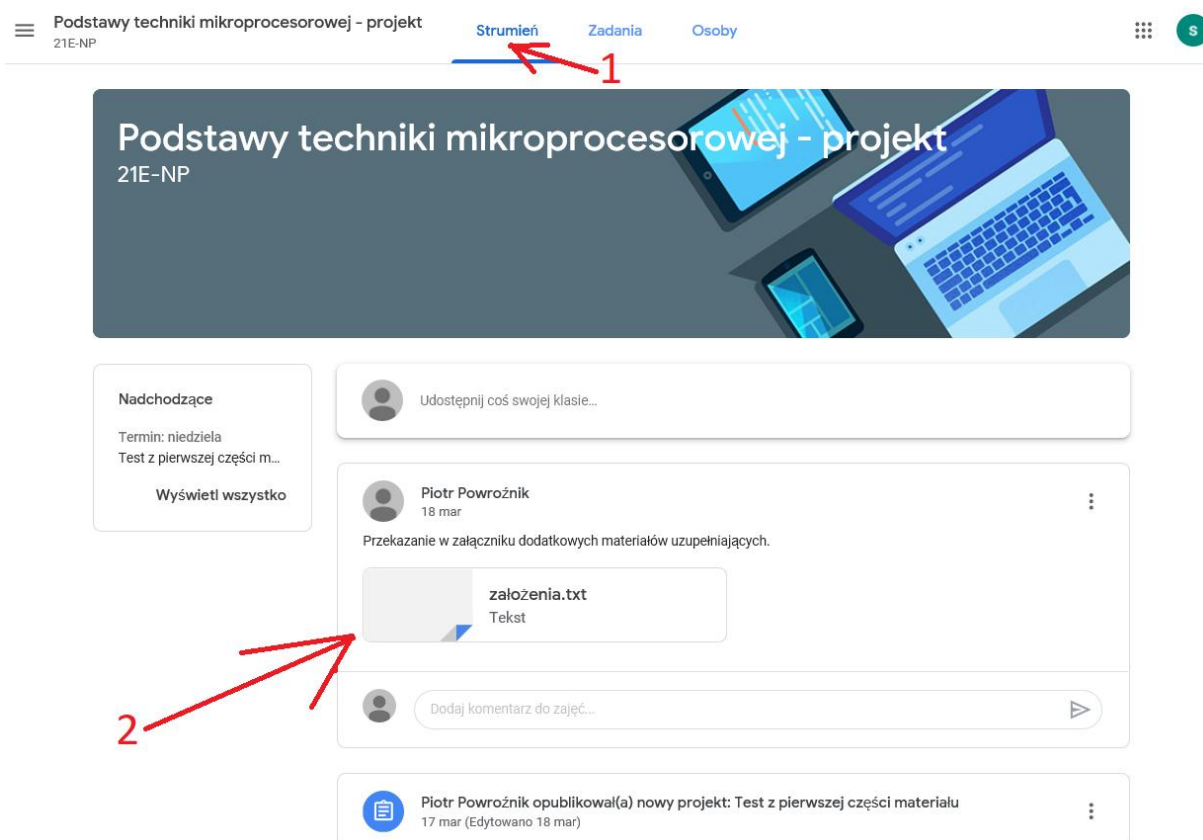
1 prywatny komentarz

Piotr Powroźnik 16:32
 Doskonale przygotowane sprawozdanie

Dodaj prywatny komentarz

7. Procedura komunikacji z klasą

1. Zaloguj się do aplikacji Google Classroom. W tym celu wejdź na stronę <https://myaccount.google.com/> i podaj podczas logowania przydzielony przez jednostkę organizacyjną adres (przykładowo p.powroznik@g.wiea.uz.zgora.pl) oraz hasło. Następnie przejdź na stronę <https://classroom.google.com>
2. Wybierz klasę i przejdź do **Strumień** (1). W części oznaczonej (2) można odczytać komunikaty od nauczyciela i pozostałych studentów. Samemu można również zadawać pytania.



Podstawy techniki mikroprocesorowej - projekt
21E-NP

Nadchodzące
Termin: niedziela
Test z pierwszej części m...
Wyświetl wszystko

Udostępnij coś swojej klasie...


Piotr Powroźnik
18 mar
Przekazanie w załączniku dodatkowych materiałów uzupełniających.

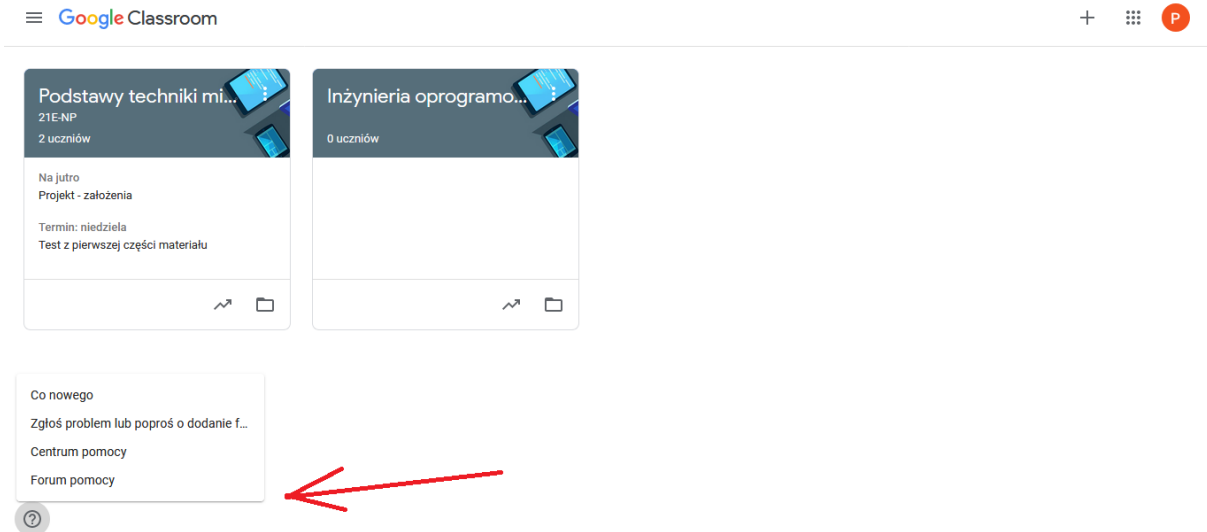
założenia.txt
Tekst

Dodaj komentarz do zajęć...

Piotr Powroźnik opublikował(a) nowy projekt: Test z pierwszej części materiału
17 mar (Edytowano 18 mar)

8. Procedura korzystanie z dodatkowych materiałów pomocy

W aplikacji Google Classroom przygotowano dodatkowe materiały z pomocą dotyczącą części użytkowej. Uzyskanie dostępu jest realizowane w wyniku wyboru przycisku .



This work is licensed under a Creative Commons “Attribution-NonCommercial-NoDerivatives 4.0 International” license.

